

## **Leitfragen** zur Einführung und Umsetzung von Telearbeit und mobilem Arbeiten

Die Einführung von Formen des mobilen und flexiblen Arbeitens außerhalb des Unternehmens erfordert einige Vorüberlegungen und Vereinbarungen. Folgende Fragen sollen helfen, die zentralen Themen vorab zu überlegen und einzuschätzen.

### **Unternehmen**

- ❖ Ist flexibles und mobiles Arbeiten für das Unternehmen generell geeignet? Falls ja, welche Formen kommen in Betracht?

---

---

---

- ❖ Welche Abteilungen und Aufgabenbereiche im Unternehmen eignen sich dafür?

---

---

---

- ❖ Wie passt ein flexibler Arbeitsort zum Arbeitsablauf? Wie wird die Kommunikation im Team gestaltet?

---

---

---

- ❖ Wie läuft die Kommunikation mit externen Kunden?

---

---

---

- ❖ Wie wird der Austausch zwischen Ihrem Unternehmen und dem Beschäftigten an einem dezentralen Arbeitsplatz gesichert?

---

---

---

### **Beschäftigte und Team**

- ❖ Welche Beschäftigten Ihres Unternehmens wünschen einen flexiblen Arbeitsort und in welcher Form? Wer eignet sich für die Umsetzung?

---

---

---

- ❖ Arbeitet der Beschäftigte bereits selbstverantwortlich und eigenständig oder bringt er die Voraussetzungen dafür mit?

---

---

---

- ❖ Unterstützen alle Beteiligten (Teamkollegen, Führungskräfte etc.) einen flexiblen Arbeitsort? Besteht ein Vertrauensverhältnis untereinander?

---

---

---

- ❖ Welche Anforderungen gibt es an Kommunikationsgelegenheiten und Präsenzzeiten, damit die Funktionsfähigkeit des Teams gegeben ist?

---

---

---

### **Organisatorisches**

- ❖ Existieren geeignete Räumlichkeiten für den auszulagernden Arbeitsplatz?

---

---

---

- ❖ Welche Kosten entstehen für die Einrichtung eines externen Arbeitsplatzes? Wiegt der Nutzen diese Kosten auf?

---

---

---

- ❖ Wie und wann wird überprüft, ob die Umsetzung erfolgreich war? Wer prüft, ob die Umsetzung erfolgreich war?

---

---

---